Sommaire de la documentation NDL 1.6

Les nouveautés sont en bleu

Présentation	5 Rechercher l'information	
Configuration requise, versions disponibles	5 Les requêtes prédéfinies de Notes de lecture	18
Droits d'utilisation		
Auteurs - contacts		
	Faire une requête	18
Gestes et notions de base	Réafficher la dernière requête	
Ouvrir, fermer, passer d'un fichier à l'autre	Sélectionner à nouveau toutes les fiches du fichier	
Choisir un modèle d'affichage	inverser les lots fiches trouvées / fiches ignorées	
Fiche courante, fiches trouvées, fiches ignorées	6 Ignorer ponctuellement des fiches	
La "zone d'état" de FileMaker	_ `	
Comment se déplacer d'une fiche à l'autre		
La fiche courante	7 les recherches	
Les fiches "trouvées" et "ignorées"		
Comment ré-afficher toutes les fiches		
Saisie des données	Comment rechercher les rubriques vides ou pleines	
Saisie des doiniées	Compléments sur la syntaxe des requêtes en FileMaker 6	21
1. Les ouvrages (livres et périodiques)	Impression directe depuis Notes de lecture	
Deux champs essentiels : le code-livre et le type d'ouvrage		
Les rubriques de la référence bibliographique	n A garder en memoire	22
Le cas particulier des mémoires	Previsualisation & impression des references	22
Films, documents audiovisuels, document sonores 1	des fichiers Livies, Articles et Notes	
Vos rubriques personnelles pour caractériser l'ouvrage		22
Ajouter, dupliquer, modifier, supprimer un livre	Enregistrer des documents RTF	
2. Les articles		
Les rubriques d'une fiche-article		
Ajouter, dupliquer, modifier, supprimer un article	Bibliographies au format RTF	23
3. Les notes de lecture Les rubriques d'une fiche Notes	Comment ouvrir le document RTF avec le traitement	22
Questions de stratégie		23
Ajouter, dupliquer, modifier, supprimer une fiche Notes		
Aspects pratiques	3	0.4
Remarques communes aux livres, articles et notes	Export d'une bibliographie	
La rubrique « JeTeVeux »		
Majuscules, ponctuation		
Formater ou ne pas formater le contenu des rubriques ?		25
Les astuces de saisie	Les utilitaires	
Les copier-coller spéciaux	4	
Remplacer partout	Les utilitaires de maintenance	
Recopier la dernière valeur	4 Compacter tous les fichiers	
	Optimiser la taille des fenêtres	
Les bibliographies	Sauvegarder / Charger une sauvegarde	
Le fichier Bibliographie	5 Exporter les données à destination d'un autre logiciel	
Fabriquer une bibliographie	15	
Exploitation des bibliographies	Vider la base de données	
Création de documents rtf		
Export des données à destination d'un autre logiciel	Récupérer les listes de valeurs de la sauvegarde chargée	26
Recherche d'erreurs	Les préférences	
Mémoriser / Recharger une sélection de références	6	
Trier les références à l'écran		
	Syntaxe et format des références bibliographiques	27
Trier les fiches	Format et contenu des fiches de lecture dans les documents	
Les tris prédéfinis de Notes de Lecture	imprimés ou exportés	
La commande "Trier" de FileMaker	Options d'export	27