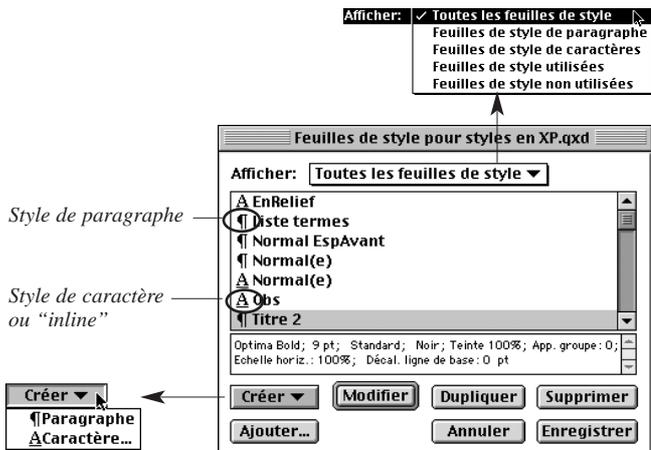
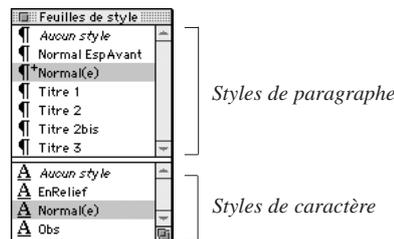


# Les styles en Xpress

## LE DIALOGUE ÉDITION/FEUILLES DE STYLES...



## LA PALETTE DES STYLES

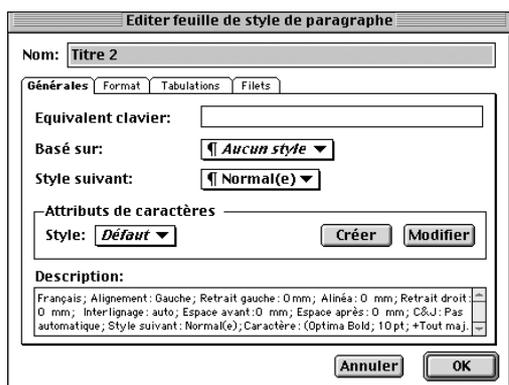


Le signe + devant le nom du style signale que le paragraphe courant n'est pas entièrement conforme au style.

### Raccourcis utiles :

- ⌘ clic Éditer le style
- clic Attribuer le style à la sélection, sauf les attributs forcés (attributs qui n'étaient pas conformes au départ au style du paragraphe)
- option clic Appliquer le style, y compris les attributs forcés

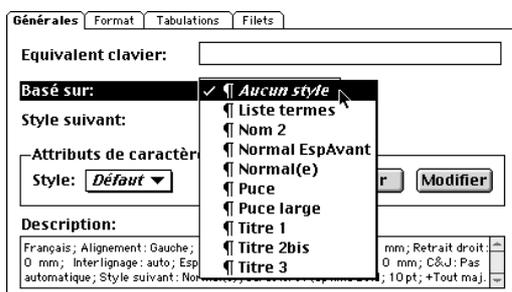
## LE RÉGLAGE DU STYLE



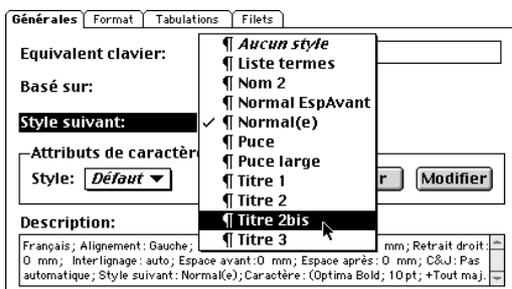
Attention : en cliquant sur *Modifier* quand un style de caractère est sélectionné, c'est le style de caractère que l'on modifie et non le style courant.

### 1. Héritage :

On peut baser le style sur un autre style *ou sur aucun*.

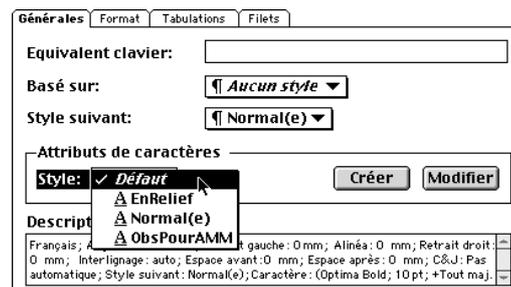


### 2. Lors de la saisie, quel style faut-il attribuer au paragraphe suivant ?



### 3. Pour le format des caractères, on choisira entre :

- définir directement les attributs de caractère au sein du style :
  - < Choisir "Défait" dans le menu local *Style*, puis cliquer sur le bouton *Modifier* pour faire les réglages.
- dire que le format de caractère se conforme à un style de caractère donné :
  - < Sélectionner le style de caractère dans le menu local.



### 4. Format de paragraphe :

Afficher chaque onglet pour faire les réglages.